

議事録（氏名：敬称略）

【会議名】 第29回東日本区大会（第13回）大会ホスト委員会

【日時】 2026年4月20日（月）19時30分～21時00分

【場所】 Zoom オンライン

【出席者】

〈大会ホスト委員会〉

\*オンライン：川上直哉、石井龍子、川上恵、清水弘一、竹内聰、涌澤博、加藤重雄、加藤真子、千葉徳正、三田庸平（北東部部長）、菅野健、中川典幸、菊地弘生、大野勉（神戸ポート）

〈区大会実行委員会〉

\*オンライン：山下真（理事・顧問／十勝）、榎本博（委員長／伊東）、金子正樹（事務局長／伊東）、中村義春（会計／十勝）、渡辺大輔（委員／東京武蔵野多摩）

〈 レジューメ 〉

【議題と協議内容（内容は\*表示以下）】・・・議事進行：清水弘一

1. 出席者の確認・・・清水弘一

\*【出席者】記載の通り

2. ホスト委員長あいさつ・・・川上直哉

\*皆さんの呼びかけと努力で、来賓・招待・ボラティアの方々を含め、300名を達成しました。

これからは、各委員会で大会スケジュールに合わせて協議検討が行われます。特に、東日本区アワースケジュールに合わせた備品の設置などを具体的に検討していく事になります。

3. 区大会実行委員会のあいさつ・・・榎本博

\*15年経つ東日本大震災の傷跡から復興の今。東日本区大会を石巻で開催できる思いが強く思い上がっている。これからも宜しくお願い致します。

4. 顧問のあいさつ

\*努力が実ったか300名の登録を達成できた。

今日の会議目的は、今後の枠組みについて決めて行かなければならない。意見を出し合っ欲しい。

5. 前回議事録確認（第12回ホスト委員会）・・・竹内聰

\* 協議各項で、第12回ホスト委員会で決まった事案と本委員会で協議する意見ををお願いします。

6. 協 議・・・議事進行：川上直哉

(1) 区大会実行委員会・・・議事進行：山下真

①大会登録フォームによる申し込み状況と検討事項

\* 4月20日までの登録数=301名です。

②入金状況と検討事項

\* 4月20日までの預金通帳残高=¥6,038,413-（準備金を含む）です。

\* 準備金50万円は、大会決算後に区実行委員会に戻す。

③大会来賓・ゲスト・出演者・ボランティア登録費負担先について

\* 区大会実行委員会とホスト大会委員会で検討協議中です。

\* 次回ホスト委員会で説明する。

④大会実行予算の見直しについて

\* 区実行委員会会計と一緒に収支決算の見直しを行っています。

\* 次回ホスト委員会で説明する。

⑤大会用プログラムの作成進行状況と検討事項

\* 榎本委員長が大会プログラム制作にかかっている。（感謝です）

・ 協賛広告の掲載要領・・・A4サイズ版（1面、1/2、1/3の掲載金額を検討中）

・ 第30回札幌大会の広報記事の掲載・・・プログラムに載せる。

\* 次回ホスト委員会でドプログラムのドラフト版を説明する予定。

(2) ホスト委員会

① プログラム委員会

(ア) 前回からの継続検討課題

A) 聖日礼拝のプログラムの準備状況

\* 澁谷弘祐牧師にお願いした。・・・礼拝次第もお願いしている。

B) 前夜祭プログラム案の作成、民謡歌手「瑞穂あけみ」氏との事前打ち合わせ

\* 出演者からの連絡待ちです。

C) 好文館高校吹奏楽部との当日のスケジュールの確認

\* 先方からの打ち合わせ待ちです。

D) ハネコ踊りの当日のスケジュールとリハーサルの確認

\* リハーサルの時間は取れないかも。

(イ) エクスカーションコース別担当者とガイド役の確認

\* ガイド役は、これから掛け合っていく。

(ウ) メネットアワーについて・・・川上恵氏

\* 冊子を作成中です。

\*事業報告、会計予算をメネット委員会への提出準備を行なっている。

(エ) 大会司会者の選定と進行台本の作成について (決定の確認)

A) 本大会：金子正樹書記、川上恵・・・台本作成 (山下、川上)

B) 晩餐会：佐竹辰太朗、川上灯・・・台本作成 (山下、川上)

C) 前夜祭：日野峻、梶原友広・・・台本作成 (清水、日野)

(オ) 親睦ゴルフ大会の申し込み状況と準備について

A) 4月20日時点で、申し込み数=8名です。

B) アウトとインで行う。4チーム、4名で予約申し込みしている。

## ② 会場・交通委員会

(ア) 前回からの検討課題

A) 貸し切りバスの運行計画と担当者配置計画

\*送迎バス申込状況が把握出来る時点で貸切バスの配備を計画する。

\*エクスカージョンの貸切バスについても、参加人数が決まり次第検討する。

B) ビックバン部屋割り案について

\*部屋割りに合わせた図面を作成する。・・・次回ホスト委員会に提出する。

(イ) 香盤表 (2026.01.15作成) の見直し作成

\*次回ホスト委員会で報告する。

(ウ) 大会リハーサル実施計画

\*6月5日 (金) 午後から「こもればの降る丘：遊楽館」にてリハーサルを行う。

\*6月6日 (土) 9時からステージに機材備品の配置設置を行う

## ③ 登録・宿泊委員会

(ア) 前回からの検討課題

A) 宿泊3ホテルの申し込みシステムについて・・・加藤真子氏

①石巻グランドホテル：ツインは満室。シングル受入は僅か部屋がある。

②石巻サンプラザホテル：石巻グランドホテル希望者には、サンプラザにお願いする。

③バリュー・ザ・ホテル東松島矢本：充分余裕がある。

## ④ 広報と物販委員会・・・今回のホスト委員会では時間の都合で協議なし

(ア) 大会アピールでの状況

A) 関東東部部大会

B) その他部・クラブ行事など

(イ) 物販委員会

A) 物品販売ブース申込への対応

B) 石巻物産販売ブースの計画

## ⑤ 事務局

### (ア) 前回からの検討課題

#### A) 大会スタッフ着用のユニホームの申し込みと発注について

\*ナイロン素材で注文・・・単価@390円

(数量の確定と業者への発注：4月納品：5月予定)

\*各クラブ会長は数量を事務局に報告のこと。

#### B) 大会用ワイズ旗の設置と借用について

\*のぼり旗の固定ベース(折り畳み式)を購入する。・・・10台分

#### C) 大会助成金について(石巻商工会議所)5月中に良否の決定

#### D) 石巻市教育委員会の後援が決定した。

#### E) 大会会場持ち込み看板制作、備品リストの作成

\*4月24日に打ち合わせ。

### (イ) 東日本大震災15年記念誌(記念品)の発行作業の進捗状況について

\*最終校正中、5月20日発刊予定・・・菅野氏

### (ウ) 仙台広瀬川クラブ15周年、石巻広域クラブ10周年記念2Lカードの贈呈

\*印刷に入っている

\*2Lカラーで13枚1組:A4専用袋に入れて用意する。・・・菅野氏

### (エ) 地震・津波警報時の対応と避難方法の事前調査と確認

#### A) 緊急避難地震速報時への対応

#### B) 大会会場(ビックバン・元気市場)、3ホテルへの事前調査確認済み

#### C) 緊急連絡先の確認(大会登録フォームにて記載)

#### D) 緊急時の指揮系統と担当責任者の選任:竹内ホスト委員会事務局

\*次回ホスト委員会で担当責任者を選定する

### (オ) 広告協賛企業の募集

#### A) ワイズ、YMCA、教会関係者に要請文作成

#### B) 1社当たり1～5万円を要請する。

#### C) 協賛企業名をプログラムと大会会場に掲示する。

### (3) 今後のスケジュールについて

\*表の通り。実施項目を確認する。

## 7. 次回(第14回)ホスト委員会の開催

2026年5月4日(月) 19:30～21:00 会議方式:Zoomオンライン会議

## 8. 次々回(第15回)ホスト委員会開催

2026年5月17日(日) 19:30～21:00 会議方式:Zoomオンライン会議

以上